Adatkezelő és Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Adatkezelő (Apátság) neve:	**Gödöllői Premontrei Apátság**
Adatkezelő (Apátság) elérhetősége:	Székhely: **2100 Gödöllő, Takács Menyhért út 1.** Telefon: **+3628430879** E-mail cím: **apatsag@prem.hu**
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Név: **Bajnóczi Gábor** E-mail cím: **apatsag@prem.hu**
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Egyházi Törvénykönyv Adatbiztonsági Szabályzata”

Apátsághoz való tartozásra vonatkozó adatkezelési tájékoztató

1. Az adatkezelés célja és jogalapja

Az Apátság az Apátsághoz való tartozással kapcsolatban az alábbi célokból kezeli a személyes adatokat.

Az adatkezelés jogalapja az Apátság jogos érdeke (általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont), illetve a vallási adatok tekintetében a Rendelet 9. cikk (2) bekezdés d) pontja. Az Apátság jogos érdeke, hogy az Apátsághoz való tartozással kapcsolatos személyes adatokat kezelje és ezzel megfeleljen a CIC kánonjainak.

Az Apátság a maradandó értékű iratokat közérdekű archiválás céljából az Apátság levéltárába helyezi. Az adatkezelés jogalapja közérdek (általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja.

2. Személyes adatok kategóriái

Az Apátság az Apátsághoz tartozás tekintetében az alábbi személyes adatok kezeli:

Adatkezelési tevékenység	Kezelt személyes adatok kategóriái
Apátsághoz tartozó krisztushívőkkel való kapcsolattartás céljából kezelt személyes adatok:	Név, kapcsolattartási adatok
Adományok bevételének igazolása céljából kezelt személyes adatok:	Befizető neve, adomány összege
Apát ajánlásával kapcsolatban kezelt személyes adatok:	Apáti ajánlásban szereplő személyes adatok

3. Személyes adatok címzettjei

Az Apátság az Apátsághoz tartozás tekintetében a személyes adatokat az alábbi címzettek részére továbbítja:

Adatkezelési tevékenység	Kezelt személyes adatok címzettjei
Apátsághoz tartozó krisztushívőkkel való kapcsolattartás	Nem kerül sor adatközlésre

Adományok bevételének igazolása	Könyvvezetési szolgáltatást végző szolgáltató részére adja át, amennyiben az Apátság könyvelését külső szolgáltató végzi
Apáti ajánlás	Nem kerül sor adatközlésre

4. Az adatkezelés időtartama

Az Apátság a képviselőtestülettel, egyéb csoportokkal kapcsolatos személyes adatokat az alábbi időpontban semmisíti meg, illetve az alábbi időtartamon belül kezeli:

Adatkezelési tevékenység	A személyes adatok kezelésének időtartama
Apátsághoz tartozó krisztushívőkkel való kapcsolattartás	Plébánia elhagyásának időpontja
Adományok bevételének igazolása	Bizonylat kiállítását követő 8. év vége
Apáti ajánlás	Ajánlás átadása

5. Az adatkezelési tájékoztató módosítása

Az Apátság a jelen adatkezelési tájékoztatót bármikor módosíthatja. A módosított adatkezelési tájékoztatót akkor kell alkalmazni, amikor azt az Apátság a honlapján közzéteszi.

6. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai gyakorlása érdekében az Apátsághoz a fenti elérhetőségen fordulhat.

Az Apátság az érintetti jogai gyakorlására irányuló kérelmét annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.

Az Apátság szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról az Apátság a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt.

A személyes adatai kezelésével kapcsolatban a következő jogokat gyakorolhatja:

6.1 Hozzáféréshez való jog

Kérhet visszajelzést arra vonatkozóan, hogy az Apátság kezeli-e a személyes adatait. Amennyiben kérése a személyes adatai másolatának kiadására is irányul, az Apátság azokat az Ön rendelkezésére bocsátja.

6.2 Helyesbítéshez való jog

Kérheti, hogy az Apátság indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse vagy egészítse ki pontatlan, illetőleg hiányos személyes adatait.

6.3 Törléshez való jog

Az Apátság, kérésére, indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatait, kivéve, ha az adatkezelés a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, a személyes adatok kezelését előíró, az Apátságra alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítése, illetőleg jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

Az Apátság, erre irányuló kérése hiányában is, indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatait, amennyiben azokra az eredeti adatkezelési célból a továbbiakban nincs szüksége, a személyes adatait jogellenesen kezelték, az Apátság jogi kötelezettsége teljesítéséhez köteles a személyes adatokat törölni.

6.4 Adatkezelés korlátozásához való jog

A személyes adatai kezelésének korlátozását kérheti, ha vitatja azok pontosságát, az adatkezelés jogellenes és Ön a személyes adatok törlését ellenzi, az Apátságnak a személyes adatokra adatkezelés céljából nincs szüksége, azonban Ön jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez a személyes adatok korlátozását igényli vagy a saját helyzetével kapcsolatos okból tiltakozik az adatkezelés ellen.

6.5 Tiltakozás a személyes adatok kezelése ellen

Ön tiltakozhat az adatkezelés ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból.

7. Jogsértés esetén tehető lépések

7.1 Ha úgy gondolja, hogy az Apátság megsértette a jogait a személyes adatai kezelése során, akkor az Apátsághoz a fenti elérhetőségen fordulhat.

7.2 A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9., cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., telefon: +36 (1) 391-1400, honlap címe: naih.hu).

7.3 A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve az Apátság székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.