Adatkezelő és Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Adatkezelő (Apátság) neve:	**Gödöllői Premontrei Apátság**
Adatkezelő (Apátság) elérhetősége:	Székhely: **2100 Gödöllő, Takács Menyhért út 1.** Telefon: **+3628430879** E-mail cím: **apatsag@prem.hu**
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Név: **Bajnóczi Gábor** E-mail cím: **apatsag@prem.hu**
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Egyházi Törvénykönyv Adatbiztonsági Szabályzata”

Apátság által szervezett programokkal kapcsolatos személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató

1. Az adatkezelés célja és jogalapja

1.1 Apátság által szervezett programokra történő jelentkezéssel kapcsolatos személyes adatok kezelése

Az Apátság az Apátság által szervezett programokra jelentkezők nyilvántartása céljából kezeli a személyes adatokat.

Az adatkezelés jogalapja az Ön és az Apátság között létrejövő szerződés előkészítése és a szerződés teljesítése (általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont), illetve a vallási adatok tekintetében a Rendelet 9. cikk (2) bekezdés d) pontja.

1.2 Programokon való részvétellel kapcsolatos személyes adatok kezelése

Az Apátság a programokon résztvevők nyilvántartása céljából kezeli a személyes adatokat.

Az adatkezelés jogalapja az Ön és az Apátság között létrejött szerződés teljesítése (általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont), illetve a vallási adatok tekintetében a Rendelet 9. cikk (2) bekezdés d) pontja.

1.3 Utazásszervezéssel kapcsolatos személyes adatok kezelése

Az Apátság utazás megszervezése céljából kezeli a személyes adatokat.

Az adatkezelés jogalapja az Ön és az Apátság között létrejött szerződés teljesítése (általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont), illetve a vallási adatok tekintetében a Rendelet 9. cikk (2) bekezdés d) pontja.

1.4 Szobafoglalással kapcsolatos személyes adatok

Az Apátság szoba foglalása céljából kezeli a személyes adatokat.

Az adatkezelés jogalapja az Ön és az Apátság között létrejött szerződés teljesítése (általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont), illetve a vallási adatok tekintetében a Rendelet 9. cikk (2) bekezdés d) pontja.

1.5 Ételérzékenységgel kapcsolatos személyes adatok kezelése

Az Apátság speciális étkezés igénylése céljából kezeli a személyes adatokat.

Az adatkezelés jogalapja az Ön és az Apátság között létrejött szerződés teljesítése (általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont), a vallási adatok

tekintetében a Rendelet 9. cikk (2) bekezdés d) pontja, az egészségügyi adatok tekintetében pedig a Rendelet 9. cikk (2) bekezdés e) pontja.

Az Apátság a maradandó értékű iratokat közérdekű archiválás céljából az Apátság levéltárába helyezi. Az adatkezelés jogalapja közérdek (általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja.

2. Személyes adatok kategóriái

Az Apátság az Apátság által szervezett programok tekintetében az alábbi személyes adatok kezeli:

Adatkezelési tevékenység	Kezelt személyes adatok kategóriái
Apátság által szervezett programokra történő jelentkezéssel kapcsolatos személyes adatok kezelése:	Név, kapcsolattartási adatok
Programokon való részvétellel kapcsolatos személyes adatok kezelése:	Név, aláírás
Utazásszervezéssel kapcsolatos személyes adatok kezelése:	Név, azonosító adatok, személyigazolvány, útlevélszám, biztosítási kötvény száma
Szobafoglalással kapcsolatos személyes adatok:	Név, azonosító adatok, személyigazolvány, útlevélszám
Ételérzékenységgel kapcsolatos személyes adatok kezelése:	Név, ételérzékenység típusa

3. Személyes adatok címzettjei

Az Apátság az Apátság által szervezett programokkal kapcsolatban kezelt személyes adatokat az alábbi személyek részére továbbítja:

Adatkezelési tevékenység	Kezelt személyes adatok címezettjei
Apátság által szervezett programokra történő jelentkezés	Nem kerül sor adatközlésre
Programokon való részvétel	Nem kerül sor adatközlésre
Utazásszervezés	Utazás megszervezésében közreműködő szolgáltató, utazás lebonyolításában közreműködő szolgáltató, biztosítótársaság
Szobafoglalás	Szálláshelyet biztosító szolgáltató
Ételérzékenység	Ételt biztosító szolgáltató

4. Az adatkezelés időtartama

Az Apátság az Apátság által szervezett programokkal kapcsolatban kezelt személyes adatokat az alábbi időpontban semmisíti meg, illetve az alábbi időtartamon belül kezeli:

Adatkezelési tevékenység	Személyes adatok kezelésének időtartama
Apátság által szervezett programokra történő jelentkezés	Apátság által szervezett program vége
Programokon való részvétel	Program vége
Utazásszervezés	Utazás vége
Szobafoglalás	Utazás vége
Ételérzékenység	Program / utazás vége

5. Az adatkezelési tájékoztató módosítása

Az Apátság a jelen adatkezelési tájékoztatót bármikor módosíthatja. A módosított adatkezelési tájékoztatót akkor kell alkalmazni, amikor azt az Apátság közzéteszi.

6. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai gyakorlása érdekében az Apátsághoz a fenti elérhetőségen fordulhat.

Az Apátság az érintetti jogai gyakorlására irányuló kérelmét annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.

Az Apátság szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról az Apátság a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt.

A személyes adatai kezelésével kapcsolatban a következő jogokat gyakorolhatja:

6.1 Hozzáféréshez való jog

Kérhet visszajelzést arra vonatkozóan, hogy az Apátság kezeli-e a személyes adatait. Amennyiben kérése a személyes adatai másolatának kiadására is irányul, az Apátság azokat az Ön rendelkezésére bocsátja.

6.2 Helyesbítéshez való jog

Kérheti, hogy az Apátság indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse vagy egészítse ki pontatlan, illetőleg hiányos személyes adatait.

6.3 Törléshez való jog

Az Apátság, kérésére, indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatait, kivéve, ha az adatkezelés a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, a személyes adatok kezelését előíró, az Apátságra alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítése, illetőleg jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

Az Apátság, erre irányuló kérése hiányában is, indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatait, amennyiben azokra az eredeti adatkezelési célból a továbbiakban nincs szüksége, a személyes adatait jogellenesen kezelték, az Apátság jogi kötelezettsége teljesítéséhez köteles a személyes adatokat törölni.

6.4 Adatkezelés korlátozásához való jog

A személyes adatai kezelésének korlátozását kérheti, ha vitatja azok pontosságát, az adatkezelés jogellenes és Ön a személyes adatok törlését ellenzi, az Apátságnak a személyes adatokra adatkezelés céljából nincs szüksége, azonban Ön jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez a személyes adatok korlátozását igényli vagy a saját helyzetével kapcsolatos okból tiltakozik az adatkezelés ellen.

7. Jogsértés esetén tehető lépések

7.1 Ha úgy gondolja, hogy az Apátság megsértette a jogait a személyes adatai kezelése során, akkor az Apátsághoz a fenti elérhetőségen fordulhat.

7.2 A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9., cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., telefon: +36 (1) 391-1400, honlap címe: naih.hu).

7.3 A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve az Apátság székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.